



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2568

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 76 (5) และ 111 (13) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด พ.ศ. 2565 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18 ครั้งที่ 3/2568 ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2568 จึงกำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรค่าตอบแทนของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2565 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรค่าตอบแทนของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2565 แก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2566 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรค่าตอบแทนของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2565 แก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 2) พ.ศ. 2566 เสียทั้งสิ้น

ข้อ 2 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2568”

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด
“กรรมการ”	หมายความว่า กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด
“ค่าตอบแทน”	หมายความว่า เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 4 เมื่อสิ้นปีหนึ่งๆ สหกรณ์อาจจัดสรรกำไรสุทธิเป็นค่าตอบแทนแก่กรรมการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ได้ตามข้อบังคับสหกรณ์และมติที่ประชุมใหญ่ ทั้งนี้ ไม่เกินร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี ดังต่อไปนี้

กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	จ่ายค่าตอบแทน (ล้านบาท)
ไม่เกิน 70	ไม่เกิน 2.10
มากกว่า 70 - 80	ไม่เกิน 2.40
มากกว่า 80 - 90	ไม่เกิน 2.70
มากกว่า 90 - 100	ไม่เกิน 3.00
มากกว่า 100 - 120	ไม่เกิน 3.30
มากกว่า 120	ไม่เกิน 3.60

/ ข้อ 5...

ข้อ 5 คณะกรรมการจะกำหนดค่าตอบแทน ให้กรรมการและผู้จัดการ โดยคำนวณจากร้อยละ 80 ของค่าตอบแทน ดังนี้

5.1 ประธานกรรมการ	1.70	ส่วน
5.2 รองประธานกรรมการ	1.50	ส่วน
5.3 กรรมการเงินกู้	1.50	ส่วน
5.4 กรรมการ นอกจาก 5.1 - 5.3	1.10	ส่วน
5.5 ผู้จัดการ	1.10	ส่วน

ทั้งนี้ กรรมการที่ทำหน้าที่หลายตำแหน่งจะได้รับค่าตอบแทนเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น

ข้อ 6 เงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้จัดการ กรณีขาดประชุมคณะกรรมการ ดังนี้

6.1 ขาดประชุมไม่เกิน 2 ครั้ง	ร้อยละ 100
6.2 ขาดประชุม 3 ครั้ง	ร้อยละ 90
6.3 ขาดประชุม 4 ครั้ง	ร้อยละ 80
6.4 ขาดประชุม 5 ครั้ง	ร้อยละ 70
6.5 ขาดประชุม 6 ครั้ง	ร้อยละ 60
6.6 ขาดประชุมตั้งแต่ 7 ครั้งขึ้นไป	งดจ่ายค่าตอบแทน

การเข้าร่วมประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถือว่าเป็นการขาดประชุมตามเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้จัดการ

ข้อ 7 คณะกรรมการจะกำหนดค่าตอบแทนของเจ้าหน้าที่ โดยคำนวณจากร้อยละ 20 ของค่าตอบแทนให้พิจารณาจัดสรรเป็น 2 ส่วน ดังนี้

- 7.1 ร้อยละ 30 ของจำนวนตามวรรคแรก นำมาถัวเฉลี่ยให้เท่ากันทุกคน
- 7.2 ร้อยละ 70 ของจำนวนตามวรรคแรก พิจารณาระดับผลการประเมินการปฏิบัติงาน

ของเจ้าหน้าที่ประจำปีนั้น

ข้อ 8 เงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ พิจารณาระดับผลการประเมินการปฏิบัติงาน ดังนี้

8.1 ผลการประเมิน	96 - 100 คะแนน	ร้อยละ 1.50
8.2 ผลการประเมิน	91 - 95 คะแนน	ร้อยละ 1.25
8.3 ผลการประเมิน	86 - 90 คะแนน	ร้อยละ 1.00
8.4 ผลการประเมิน	81 - 85 คะแนน	ร้อยละ 0.75
8.5 ผลการประเมินน้อยกว่า 81 คะแนน		งดจ่ายค่าตอบแทน

/ ข้อ 9

ข้อ 9 คณะกรรมการอาจไม่จ่ายค่าตอบแทน ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างคนใดคนหนึ่งก็ได้ หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่คนนั้นปฏิบัติหน้าที่บกพร่องอยู่ประจำ ไม่อุทิศเวลางานให้แก่งานสหกรณ์ ลาหยุดในระหว่างปีเกินสมควร ทั้งไม่พยายามชวนขายแก้ไขข้อผิดพลาด หรือข้อบกพร่องของตน ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2568



(นายวิจักขณ์ อภิรักษ์นันท์ชัย)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด