

ประกาศ

สภกรณ์อ้อมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด

ที่ 25 /2568

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเจ้าหน้าที่สภกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วยสภกรณ์อ้อมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สภกรณ์ฯ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ตามระเบียบสภกรณ์อ้อมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สภกรณ์ พ.ศ. 2567 ข้อ 9 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

1. รับสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เงินเดือนขั้นต่ำ 13,420 บาท และมีค่าอาหารกลางวันในวันทำการที่มาปฏิบัติงานวันละ 120 บาท

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 มีสัญชาติไทย

2.2 มีอายุระหว่าง 20 - 35 ปี

2.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิตสารเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

2.5 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

2.6 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

2.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสภกรณ์หรือออกจากราชการหรือออกจากองค์การของรัฐบาลหรือสถาบันอื่น

2.8 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

2.9 ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสภกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัย ซึ่งจะได้รับโทษไล่ออกหรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวนและการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

2.10 จบการศึกษาในระดับ ปวส. ขึ้นไป ทุกสาขา

3. ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครตามแบบที่สภกรณ์กำหนดที่แนบท้ายประกาศนี้ พร้อมด้วยหลักฐานการสมัคร ดังนี้

3.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นดำ ขนาด 1 นิ้วหรือ 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป

3.2 หลักฐานการศึกษา เช่น ใบรับรองวุฒิการศึกษา เป็นต้น จำนวน 1 ฉบับ

3.3 ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)

3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

/3.5 สำเนา...

3.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

4. วันเวลาและสถานที่รับสมัครสอบ สอบคัดเลือก

4.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สหกรณ์ หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด หรือสแกนคิวอาร์โค้ดท้ายประกาศนี้ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ได้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด อาคาร 1 ชั้น 1 ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 ตั้งแต่วันที่ 8 กันยายน ถึงวันที่ 22 กันยายน 2568 ในวันและเวลาราชการ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ 02-667-7000 ต่อ 4777 และ 4776

การส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ จะถือเอาวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นวันยื่นใบสมัคร

4.2 ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ 100 บาท ชำระโดยโอนผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา กรมศุลกากร ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด เลขที่บัญชี 181-0-153603 ค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

5. วิธีการสอบคัดเลือก

5.1 การสอบภาคความรู้ทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน และปฏิบัติด้านคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- 1) ความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์
- 2) ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์
- 3) ความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่

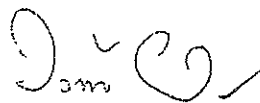
5.2 การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนภาคความรู้ทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งภาคละไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน ปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2568 โดยสอบคัดเลือกในวันที่ 24 กันยายน 2568 ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขานุการกรม อาคาร 1 ชั้น 1 กรมศุลกากร ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ตั้งแต่เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2568



(นายวิจักขณ์ อภิรักษนันท์ชัย)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมศุลกากร จำกัด

